



ДЕРЖАВНА СЛУЖБА УКРАЇНИ У СПРАВАХ  
ВETERANІВ ВІЙНИ ТА УЧАСНИКІВ  
АНТИТЕРОРИСТИЧНОЇ ОПЕРАЦІЇ

НАКАЗ

*24 березня 2017 р.*

Київ

№ 30

Про введення в дію рішення колегії Державної служби України у справах ветеранів війни та учасників антитерористичної операції від 15.03.2017 № 1/1 “Про підсумки діяльності Державної служби України у справах ветеранів війни та учасників антитерористичної операції за 2016 рік та її завдання на 2017 рік”

Відповідно до пункту 12 Положення про Державну службу України у справах ветеранів війни та учасників антитерористичної операції, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 10 вересня 2014 року № 416 та пункту 28 Положення про колегію Державної служби України у справах ветеранів війни та учасників антитерористичної операції від 28.01.2015 № 8,

**НАКАЗУЮ**

1. Ввести в дію рішення колегії Державної служби України у справах ветеранів війни та учасників антитерористичної операції від 15.03.2017 № 1/1 “Про підсумки діяльності Державної служби України у справах ветеранів війни та учасників антитерористичної операції за 2016 рік та її завдання на 2017 рік”.

2. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Голова

А. В. Дерев'янку

# ДЕРЖАВНА СЛУЖБА УКРАЇНИ У СПРАВАХ ВETERANІВ ВІЙНИ ТА УЧАСНИКІВ АНТИТЕРОРИСТИЧНОЇ ОПЕРАЦІЇ

## РІШЕННЯ КОЛЕГІЇ

15.03.2017

Київ

№ 1/1

Про підсумки діяльності  
Державної служби України у  
справах ветеранів війни та  
учасників антитерористичної  
операції за 2016 рік та її  
завдання на 2017 рік

Заслухавши та обговоривши доповідь Голови Державної служби України у справах ветеранів війни та учасників антитерористичної операції Дерев'янка А. В., колегія відзначає, що Державна служба України у справах ветеранів війни та учасників антитерористичної операції (далі – Служба) протягом 2016 року здійснювала значну роботу з реалізації державної політики у сфері соціального захисту ветеранів війни та учасників антитерористичної операції, соціальної та професійної адаптації військовослужбовців, які звільняються, осіб, звільнених з військової служби, та учасників антитерористичної операції, в межах своїх повноважень державну політику у сфері волонтерської діяльності.

Основна увага була зосереджена на виконання завдань, пов'язаних із забезпеченням реалізації бюджетних програм соціального захисту учасників антитерористичної операції, а саме:

– “Забезпечення житлом осіб, які брали безпосередню участь в антитерористичній операції та/або у забезпеченні її проведення і втратили функціональні можливості нижніх кінцівок”

Для інформації: Затверджено (зі змінами) видатки у сумі 45,3 млн. гривень.

Використано 40,7 млн. гривень (90 %), (у 2015 році – 90 %).

Придбано 53 одиниці житла для учасників АТО зазначеної категорії. 5 учасників антитерористичної операції (Київська обл. – 3, м. Київ, - 1, Черкаська обл. – 1) виявили бажання отримати грошову компенсацію відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 19.10.2016 № 719. (У 2015 році – 48 одиниць житла);

– “Забезпечення протезуванням та ортезуванням виробами підвищеної функціональності за технологіями виготовлення, які відсутні в Україні, окремих категорій громадян, які брали участь в антитерористичній операції та/або у забезпеченні її проведення і втратили функціональні можливості кінцівки або кінцівок”;

Для інформації: Затверджено (зі змінами) видатки у сумі 42,6 млн. гривень.  
Використано 37,1 млн. гривень (87 %), (у 2015 році – 61 %).

Протезування здійснено 29 учасникам АТО, з них: протезування 14 учасникам АТО та заміна приймальної гільзи 5 учасникам АТО за кордоном, за новітніми технологіями 9 учасникам АТО та заміна приймальної гільзи 1 учаснику АТО в Україні. (У 2015 році – 11 учасникам АТО);

– “Заходи із психологічної реабілітації, соціальної та професійної адаптації учасників антитерористичної операції та забезпечення постраждалих учасників антитерористичної операції санаторно-курортним лікуванням”;

Для інформації: Затверджено видатки (зі змінами) у сумі 100,8 млн. гривень.  
Використано 86,7 млн. гривень (86 %), (у 2015 році – 56 %).

*За напрямом “Здійснення заходів з психологічної реабілітації постраждалих учасників антитерористичної операції”.*

Затверджено видатки (зі змінами) у сумі 45,3 млн. гривень.  
Використано 36,4 млн. гривень (80 %), (у 2015 році – 50 %).

В 2016 році 16 реабілітаційних установ, на підставі укладених Службою договорів, надали послуги з психологічної реабілітації 6872 учасникам АТО.

*За напрямом “Здійснення заходів з соціальної та професійної адаптації учасників антитерористичної операції”.*

Затверджено видатки (зі змінами) у сумі 27,5 млн. гривень.  
Використано 23,5 млн. гривень (85 %), (у 2015 році – 36 %).

У 2016 році 5578 учасників АТО пройшли навчання за професіями - майстер масажу, тестувальник програмного забезпечення, оператор комп'ютерного набору, адміністратор, електрогазозварник, кінолог, робітник фермерського господарства, водій автотранспортних засобів, тракторист-машиніст, машиніст автомобільного крану, водій навантажувача, підземний гірник, контролер брухту та відходів металу, слюсар з ремонту автомобілів, машиніст холодильних установок, слюсар з експлуатації та ремонту газового обладнання, за спеціальностями - терапія, ортопедична стоматологія, та підвищили кваліфікацію на курсах іноземної мови, курсах програмного забезпечення Java.

Залишки коштів виникли в результаті невиконання договорів ОДА та КМДА. Гірша ситуація в КМДА, Дніпропетровській, Одеській, Тернопільській, Волинській та Миколаївській ОДА.

*За напрямом “Забезпечення санаторно-курортним лікуванням осіб, які постраждали під час проведення антитерористичної операції та яким встановлено статус учасника бойових дій чи інваліда війни”.*

Затверджено видатки (зі змінами) у сумі 22,1 млн. гривень.  
Використано 21,1 млн. гривень (95 %), (у 2015 році – 83 %).

У 2016 році укладено договорів на закупівлю 4429 путівок (з урахуванням розірваного договору по ТОВ “Санаторій “Феофанія”) на загальну суму 22,1 млн. гривень (100 % річних призначень).

Послуги санаторно-курортного лікування отримали 4182 учасника АТО.

*За напрямом “Здійснення заходів щодо надання центрами соціально-психологічної реабілітації населення соціальної та психологічної допомоги постраждалим учасникам антитерористичної операції, громадянам, постраждалим внаслідок Чорнобильської катастрофи, та населенню, яке проживає на території радіоактивного забруднення”*

Затверджено видатки у сумі 5,8 млн. гривень.  
Використано 5,8 млн. гривень (100 %), (у 2015 році – 99,8 %).

За 2016 рік до центрів за соціальною і психологічною допомогою звернулось 10321 учасник АТО та 10426 членів їх сімей.

– “Фінансова підтримка громадських об’єднань інвалідів та ветеранів, заходи з відвідування військових поховань і військових пам’ятників та з увічнення Перемоги у Великій Вітчизняній війні 1941-1945 років”;

Для інформації: затверджено видатки у сумі 20,9 млн. гривень.

Використано 20,3 млн. гривень (97 %), (у 2015 році – 89 %).

Громадські об’єднання забезпечені фінансуванням відповідно планових призначень за 2016 рік.

Також, під пильною увагою керівництва Служби залишались питання: ведення Єдиного реєстру учасників антитерористичної операції;

Для інформації: станом на 31.12.2016 кількість учасників АТО в Реєстрі складає 274 437 осіб;

організації та координації роботи з надання статусу учасника бойових дій, зокрема, організація роботи міжвідомчої комісії з питань розгляду матеріалів про визнання учасниками бойових дій та виплати одноразової грошової допомоги в разі загибелі (смерті) або інвалідності волонтера і деяких інших категорій осіб відповідності до Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту";

Для інформації: протягом 2016 року проведено 15 засідань Міжвідомчої комісії. Станом на 30.12.2016 Міжвідомчою комісією: прийнято рішення про: надання статусу учасника бойових дій 22 649 особам; відмовлено у наданні статусу 31 особі; повернуто документи на доопрацювання 253 особам; надати одноразову грошову допомогу 10 сім’ям загиблих волонтерів; надати одноразову грошову допомогу 2 волонтерам у зв’язку з отриманням інвалідності; матеріали справ щодо 4 осіб повернути на доопрацювання (уточнити інформацію); 1 особі відмовлено у прийнятті рішення щодо надання одноразової грошової допомоги; про виплату одноразової грошової допомоги: членам сімей 56 загиблих учасників антитерористичної операції; 31 учасникам антитерористичної операції у зв’язку з отриманням інвалідності.

зверненнями громадян, підвищення ефективності документообігу, забезпечення своєчасності виконання документів та якості їх оформлення;

Для інформації: у 2016 році до Служби надійшло 1521 звернень громадян, що на 752 або на 98 % звернень більше, ніж за аналогічний період минулого року.

Серед них: на особистому прийомі до керівництва Служби подано 276 звернень, 142 звернення надійшли через “Урядовий контактний центр”, на електронну пошту Служби із сайту “СтраткомУА” “Демобілізація 2016: питання та відповіді” у режимі зворотного зв’язку спрямовано майже 500 звернень громадян.

На офіційному веб-сайті Служби діють рубрики “Звернення громадян”, “Громадська рада”, “Питання-відповіді”, “Пільги та гарантії”, “Санаторно-курортне лікування”, “Протезування та технічні засоби реабілітації”, “Забезпечення учасників антитерористичної операції житлом”, “Психологічна реабілітація”, “Соціальна та професійна адаптація”, “Отримання відповідних статусів”, інформація в них систематично оновлюється.

Загальний обсяг документообігу Служби за 2016 рік складає 19 798 документів (у 2015 році – 15 396).

Також на контролі керівництва Служби перебували питання належної організації роботи із повернення на Батьківщину військовополонених, пошуку тих, хто пропав безвісти під час воєн і локальних конфліктів, виконання обов'язків військової служби;

підготовки та проведення державних свят, відзначення ювілейних та пам'ятних дат, міжнародних днів на державному рівні, що стосуються ветеранів війни;

співпраці із всеукраїнськими громадськими об'єднаннями ветеранів війни та учасників антитерористичної операції.

#### КОЛЕГІЯ ВИРШИЛА:

1. Інформацію Голови Служби Дерев'янка А. В. про підсумки діяльності Державної служби України у справах ветеранів війни та учасників антитерористичної операції за 2016 рік та її завдання на 2017 рік, взяти до відома.

2. Першому заступнику Голови Служби Мальцеву І. В., керівникам структурних підрозділів Служби (Волчихін Б. В., Соболев Ю. М., Грицунь Н. В., Моха О. Ю.) вжити заходів до забезпечення належного виконання бюджетних програм, відповідальним виконавцем яких є Служба.

*Термін: постійно*

3. Відділу забезпечення санаторно-курортним лікуванням та засобами реабілітації (Моха О.Ю.) забезпечити супровід поранених учасників антитерористичної операції, що потребують протезування.

*Термін виконання: щотижнево*

4. Відділу персоніфікованих баз учасників АТО та програмно-технічного супроводження (Тадевосян Р.С.)

2) забезпечити розширення інформаційної бази Єдиного реєстру учасників антитерористичної операції. антитерористичної операції шляхом додання інформації про:

– осіб зі статусами інвалід війни, член сім'ї загиблого, учасник війни;

– потребу та забезпеченні житлом, земельними ділянками, технічними та іншими засобами реабілітації, послугами із санаторно-курортного лікування, психологічної реабілітації, соціальної та професійної адаптації.

*Термін виконання: протягом року*

5. Відділу організаційно-методичного забезпечення з питань надання пільг та житлового забезпечення (Кучук Р. М.) забезпечити проведення міжвідомчої комісії з питань розгляду матеріалів про визнання учасниками

бойових дій та виплати одноразової грошової допомоги в разі загибелі (смерті) або інвалідності волонтера і деяких інших категорій осіб відповідності до Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту".

*Термін виконання: протягом року*

6. Директору департаменту по роботі з ветеранами війни та учасниками АТО (Лапа С. В.), відділу зв'язків з громадськими об'єднаннями (Бубленко Ю. П.), відділу меморіальної роботи та з міжнародних питань (Мороз В. М.):

1) забезпечити координацію здійснення центральними та місцевими органами виконавчої влади заходів з увічнення пам'яті захисників України.

*Термін: постійно*

2) сприяти здійсненню громадськими об'єднаннями ветеранів заходів з увічнення пам'яті воїнів, які брали участь у захисті України в роки Другої світової війни та під час проведення антитерористичної операції.

*Термін: постійно*

3) забезпечити моніторинг кількості загиблих учасників антитерористичної операції та місць їх поховань в розрізі регіонів України.

*Термін: щомісяця*

4) спільно із територіальними органами Служби забезпечити створення реєстру меморіальних дошок загиблим учасникам антитерористичної операції.

*Термін: до 30 вересня 2017 року*

5) сприяти всеукраїнським громадським об'єднанням ветеранів у проведенні заходів з пошуку та впорядкування поховань воїнів, загиблих під час Другої світової війни та антитерористичної операції.

*Термін: постійно*

6) взяти участь у роботі по створенню Національного військового меморіального кладовища.

*Термін: протягом року*

7) посилити участь представників громадських об'єднань у формуванні та реалізації державної політики, направленої на соціальний захист ветеранів та участь їх у суспільно-політичному житті країни.

*Термін виконання: протягом року*

8) продовжити реалізацію проектів зазначених Трастових фондів НАТО, зокрема щодо впровадження угоди між Міністерством соціальної політики України та Міністерством оборони Республіки Болгарія, яка планується до підписання.

*Термін: на протязі 2017 року*

9) забезпечити участь Служби у міжнародних проектах щодо психологічної реабілітації, соціальної і професійної адаптації військовослужбовців звільнених з військової служби із залученням центрів соціально-психологічної реабілітації та громадських організацій.

*Термін: на протязі 2017 року*

10) продовжувати співробітництво з Координатором проектів ОБСЄ в Україні для використання результатів проекту "Відповідь на загрози соціальній безпеці в Україні внаслідок конфлікту".

*Термін: на протязі 2017 року*

11) забезпечити реалізацію проекту "Ігри Нескорених" щодо участі української команди в міжнародних спортивних змаганнях для військовослужбовців, поранених під час бойових дій, в рамках робочої групи Комісії з питань координації євроатлантичної інтеграції України.

*Термін: січень - жовтень 2017 року*

7. Відділу організаційної роботи, документального забезпечення та контролю, посилити контроль за своєчасним виконанням завдань, визначених актами органів державної влади, дорученнях вищих посадових осіб, надання відповідей на запити, звернення, а також кореспонденцію Верховної Ради України, Адміністрації Президента України, Кабінету Міністрів України, розпорядчі документи та доручення Голови Служби, рішення колегії Служби, запитів на інформації.

*Термін виконання: постійно.*

#### **8. Сектору управління персоналом (Завора Д. В.):**

1) провести роботу щодо укомплектування вакантних посад територіальних органів Служби;

2) тримати на контролі проходження перевірки працівників Служби відповідно до Закону України "Про очищення влади".

*Термін виконання: постійно.*

#### **9. Керівникам структурних підрозділів Служби:**

1) провести аналіз та узагальнення діяльності структурних підрозділів з метою дотримання вимог щодо прозорості інформації та недопущення фактів несвоечасного, недостовірного чи не в повному обсязі надання інформації і вживати заходів щодо негайного їх вирішення.

2) забезпечити належну організаційну роботу працівників відділів з метою недопущення конфлікту інтересів та неправомірного використання службового становища.

*Термін виконання: постійно.*

**10. Головному спеціалісту з питань запобігання корупції (Мартинюк Д. С.)**

1) забезпечити (в частині визначених повноважень) та контролювати виконання Антикорупційної програми Служби та Плану заходів щодо попередження та профілактики корупційних правопорушень в Державній службі України у справах ветеранів війни та учасників антитерористичної операції на 2017 рік.

*Термін виконання: постійно.*

2) приділяти більше уваги роз'яснювальній роботі із запобігання, виявлення і протидії корупції із керівниками структурних підрозділів та працівниками відділів у вигляді семінарів, лекцій та індивідуальних бесід (щокварталу).

*Термін виконання: постійно.*

**11. Рекомендувати структурним підрозділам з питань соціального захисту населення обласних та Київської міської державних адміністрацій:**

1) вжити дієвих заходів щодо підвищення рівня інформаційно-роз'яснювальної роботи стосовно отримання путівки на санаторно-курортне лікування учасників антитерористичної операції з урахуванням внесених 01.03.2017 Кабінету Міністрів України змін до нормативно-правових актів, із залученням засобів масової інформації, інтернет-ресурсів, громадських та волонтерських організацій, соціальних працівників.

*Термін виконання: постійно.*

2) вжити заходів щодо підвищення якості персонального супроводу поранених бійців під час лікування, протезування та забезпечення іншими видами соціальної підтримки, забезпечивши оперативний обмін інформацією між органами соціального захисту населення, охорони здоров'я та силовими структурами місцевого рівня.

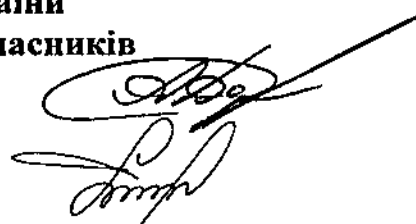
*Термін виконання: постійно.*

**12. Контроль за виконанням рішення колегії покласти на Першого заступника Голови Мальцева І. В.**

**Голова колегії,**

**Голова Державної служби України  
у справах ветеранів війни та учасників  
антитерористичної операції**

**Секретар колегії**



**А. В. Дерев'янку**

**О. Г. Саприкіна**